

COMUNE DI VIMERCATEPEC: VIMERCATE@PEC.COMUNE.VIMERCATE.MB.IT

**OGGETTO: gestione del mercato agricolo "Vicus Mercati" a vendita diretta in via Vittorio Emanuele II, c/o Cortile d'onore di Villa Sottocasa– dal 1 maggio 2026 al 31 ottobre 2026 -
CANDIDATURA**

Il sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ il _____

residente nel comune di _____ CAP _____ prov. (____)

via/piazza _____ n. _____ tel. _____

e-mail _____ PEC _____

in qualità di legale rappresentante/presidente **dell'Associazione di Categoria/Associazione di Produttori Agricoli** denominata

C.F. _____ P. IVA _____

con sede nel comune di _____ CAP _____ prov. (____)

via/piazza _____ n. _____ iscritta al Registro Imprese della

C.C.I.A.A. di _____

CHIEDE

di organizzare e gestire il MERCATO AGRICOLO VICUS MERCATI, riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, individuando i seguenti partecipanti:

NOME	SEDE AZIENDA (specificare la provincia)	PRODOTTI

A tale scopo, consapevole che il rilascio di false dichiarazioni comporta l'applicazione di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000 e ss.mm nonché la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi dell'art. 75 del medesimo d.P.R. 445/2000 e ss..mm..ii.

DICHIARA

(Barrare la casella che interessa):

- di avere esperienza nell'organizzazione e gestione di mercati agricoli, numero di mercati agricoli gestiti:_____

oppure

- di non avere esperienza nell'organizzazione e gestione di mercati agricoli;

che le aziende partecipanti al mercato agricolo rispettano le condizioni di cui al decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali del 20 novembre 2007 e si impegnano:

- a rispettare gli orari del mercato agricolo e ad assicurare la propria presenza al mercato con continuità e puntualità: l'associazione dovrà comunicare tempestivamente al comune di Vimercate le variazioni delle aziende partecipanti al mercato;
- ad effettuare le attività di vendita in conformità alle norme vigenti in materia igienico-sanitaria, con particolare riferimento a quanto previsto dall'Ordinanza del Ministero della Salute del 3 aprile 2002 e ss.mm.ii., dai Regolamenti CE 852/2004 e 853/2004 e relativi atti di recepimento e di tutte le normative specifiche in vigore;
- a proteggere con un telo l'area di vendita e a recuperare i materiali di rifiuto lasciando pulita e sgombra l'area al termine delle operazioni di vendita;
- al pagamento del canone occupazione suolo pubblico e della tassa rifiuti secondo la normativa vigente;
- a farsi carico, nell'utilizzo dello spazio di vendita, di eventuali danni arrecati al patrimonio comunale o a terzi, assumendo, altresì, tutte le responsabilità derivanti dalla propria attività di vendita.

ALLEGATI:

- 1. la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;**
- 2. disciplinare di mercato predisposto ai sensi della Circolare Agricoltura dell'11 dicembre 2008 prot. n. 25389.**
- 3. Dichiarazione di redazione e presentazione del Piano della sicurezza**

Data _____

FIRMA _____