

AZIENDA SPECIALE FARMACIE
COMUNALI DI VIMERCATE
Via Don Pietro Lualdi, 6 – 20871 VIMERCATE – MB
C.F./P.I. 02211980962
tel. 039/668100 email fcia.vimercate1@tiscali.it
pec: vimercate@assofarm.postecert.it

**AVVISO DI INDIZIONE DI PROVA SELETTIVA PER L'ASSUNZIONE
A TEMPO PIENO INDETERMINATO DI N.2 DIRETTORI DI FARMACIA**

L'Azienda Speciale Farmacie Comunali di Vimercate, con sede legale in Via Don Pietro Lualdi, 6 – 20871 Vimercate (MB), codice fiscale e partita IVA 02211980962, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2026

RENDE NOTO

che è indetta una prova selettiva per titoli ed esame orale per l'assunzione a tempo pieno indeterminato di n.2 Direttore di Farmacia.

La presente selezione è indetta in ragione del fabbisogno di personale direttivo conseguente al programmato ampliamento dell'organico aziendale, anche in vista dell'apertura della nuova sede farmaceutica in Via Torri Bianche a Vimercate.

Art. 1 AMBITO DI APPLICAZIONE E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle norme legislative vigenti, dallo Statuto dell'Azienda Speciale Farmacie Comunali di Vimercate (d'ora in avanti, per brevità "Azienda"), dal Codice Etico, dal Regolamento del personale dell'Azienda, dal CCNL per i dipendenti delle Aziende Speciali Farmacie Comunali.

L'inquadramento sarà riferito al livello 1S del vigente CCNL per i dipendenti da Aziende Speciali Farmacie Comunali, con la qualifica di Direttore di farmacia.

La graduatoria dei candidati idonei, elaborata a seguito dell'espletata selezione, avrà validità di 3 (tre) anni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione. Entro tale termine, l'Azienda potrà attingere alla graduatoria per ulteriori assunzioni di Direttori di Farmacia a tempo pieno e indeterminato, in caso di rinuncia, decadenza, dimissioni o cessazione a qualsiasi titolo dei candidati nominati, ovvero per il fabbisogno connesso all'apertura della nuova sede farmaceutica e per ogni ulteriore esigenza aziendale.

Non sono rimborsabili le spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla presente procedura selettiva.

È garantita la pari opportunità tra candidati e candidate, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 2 SEDE DI LAVORO

I Direttori di Farmacia vincitori della selezione potranno essere assegnati in servizio, indifferentemente ed alternativamente, presso una qualsiasi delle sedi farmaceutiche gestite dall'Azienda, attuali e future.

L'Azienda si riserva la facoltà di disporre, in qualunque momento, l'assegnazione e la mobilità del personale tra le diverse sedi farmaceutiche, in funzione delle esigenze organizzative, gestionali e di servizio.

Le sedi farmaceutiche attualmente gestite dall'Azienda sono ubicate nel Comune di Vimercate (MB). È inoltre programmata l'apertura di una nuova sede farmaceutica in Via Torri Bianche.

Le due sedi farmaceutiche sono:

- via don Lualdi 6, Vimercate
- via Passirano 21/b, Vimercate

Art. 3 FIGURA PROFESSIONALE E PROFILO DI RIFERIMENTO

Il profilo professionale richiesto prevede le seguenti competenze, capacità ed attitudini:

- solide capacità tecnico-professionali e profonda conoscenza della legislazione sanitaria e farmaceutica vigente;
- autonomia nella conduzione di una farmacia aperta al pubblico, con responsabilità diretta sulle attività di erogazione, dispensazione e sui servizi alla persona;
- forte propensione alla presa in carico delle esigenze di salute dei cittadini ed attitudine al consiglio ed alla consulenza professionale;
- capacità di organizzare, coordinare e gestire la squadra di lavoro, valorizzando le competenze dei collaboratori e promuovendo il lavoro in team;
- attitudine al problem solving ed allo spirito di iniziativa;
- conoscenza e dimestichezza nell'uso del personal computer e dei programmi applicativi, con particolare riferimento ai gestionali di farmacia (preferibilmente Wingsfar) ed alla gestione informatizzata del magazzino e degli ordini;
- capacità di promuovere, verso il cliente ed i collaboratori, i servizi farmaceutici di prevenzione e quelli rientranti nella Farmacia dei Servizi;
- orientamento al raggiungimento dei risultati economici e degli obiettivi assegnati dalla direzione aziendale;
- capacità di supportare la direzione aziendale, rispondendo direttamente al Direttore dell'Azienda e collaborando con la struttura amministrativa per il raggiungimento degli obiettivi di risultato economico e di servizio reso ai cittadini.

Le prestazioni professionali saranno richieste anche nelle giornate di sabato e di domenica e con orario continuato, in base alla organizzazione della Farmacia cui verrà assegnato. In base ai turni di guardia farmaceutica, peraltro, potranno essere richieste prestazioni professionali anche nelle giornate di domenica e/o festivi, con le maggiorazioni economiche previste dall'applicazione del C.C.N.L. e del contratto integrativo aziendale.

Art. 4 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria;

b) ottima conoscenza, parlata e scritta, della lingua italiana;

c) pieno godimento dei diritti civili e politici (per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza);

d) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati a ciò soggetti);

e) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego;

f) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare;

g) insussistenza di altre cause di incompatibilità all'assunzione previste dalla legge (in particolare, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 39/2013);

h) idoneità psicofisica piena alla mansione, ivi inclusa quella relativa all'espletamento del lavoro notturno, da accertarsi successivamente al superamento della selezione. L'Azienda, ai sensi e nei limiti di legge, si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori della procedura selettiva a visita medica per l'accertamento di tali requisiti; la non idoneità comporta l'esclusione dalla graduatoria;

i) possesso di idoneo titolo di studio: Diploma di Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, conseguito secondo il vecchio ordinamento universitario, oppure Laurea Specialistica quinquennale (LS-14) in Farmacia e Farmacia Industriale, oppure Laurea Magistrale quinquennale in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche afferente alla classe di laurea magistrale LM-13 – Farmacia e Farmacia Industriale;

j) possesso del certificato di abilitazione all'esercizio della professione di farmacista, conseguito presso Università o Istituto Superiore dello Stato o Istituti ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge; l'abilitazione conseguita all'estero deve essere riconosciuta con le modalità di cui alla normativa vigente;

k) iscrizione, in Italia, all'Albo Professionale dei Farmacisti;

l) regolarità nell'assolvimento dell'obbligo formativo E.C.M. (Educazione Continua in Medicina);

m) aver svolto la professione di farmacista per un periodo di almeno 2 (due) anni, esclusivamente in farmacie pubbliche o private aperte al pubblico, in qualità di Farmacista Collaboratore o Direttore di Farmacia, come previsto dalla normativa vigente. Si specifica che, ai fini del computo dei due anni di esperienza qui richiesti, non si terrà conto dell'attività lavorativa eventualmente svolta presso farmacie ospedaliere o parafarmacie, del tirocinio professionale obbligatorio o volontario, di periodi di lavoro non retribuito o di periodi di stage;

n) buone competenze informatiche di base.

L'Azienda potrà verificare d'ufficio i periodi di attività lavorativa sopra descritti, sia presso Enti Pubblici, Aziende pubbliche, Ordine dei Farmacisti, A.S.L./A.T.S., sia, con le opportune verifiche, presso A.S.L./A.T.S. o l'Ordine dei Farmacisti per i periodi di lavoro o servizio prestato presso le farmacie private.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporta l'esclusione dalla selezione.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e dovranno continuare a sussistere fino al momento dell'assunzione.

Art. 5 DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere compilata utilizzando il modello di "Domanda di partecipazione" predisposto dall'Azienda, scaricabile dal sito internet aziendale all'indirizzo <https://www.farmaciecomunativimercate.it/> nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso". La domanda dovrà essere redatta in modo leggibile e sottoscritta dal candidato, senza necessità di autentica della firma, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Nella domanda il candidato deve indicare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dalla selezione: la selezione pubblica alla quale intende partecipare: "Direttore di Farmacia – Livello 1° S del C.C.N.L. ASSOFARM";

le proprie generalità complete: nome, cognome, data e luogo di nascita, cittadinanza, codice fiscale, indirizzo di residenza e, se diverso, di domicilio, recapito telefonico fisso e/o mobile, indirizzo di posta elettronica ordinaria e indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), presso cui effettuare ogni comunicazione relativa al presente avviso. Eventuali successivi cambiamenti dovranno essere tempestivamente comunicati all'Azienda per iscritto. L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per omessa comunicazione delle variazioni;

il possesso di tutti i requisiti di ammissione, nessuno escluso, indicati all'art. 4 del presente avviso;

di non avere contenziosi pendenti con il Comune di Vimercate o con l'Azienda Speciale Farmacie Comunali di Vimercate;

di non essere titolare di farmacia o parafarmacia privata;

di non svolgere altri incarichi in favore di amministrazioni pubbliche o soggetti privati che costituiscano causa di incompatibilità o determinino situazioni, anche solo potenziali, di conflitto d'interessi;

di aver preso visione del bando di selezione, dello Statuto, del Codice Etico e di Comportamento dell'Azienda, pubblicati sul sito istituzionale, e di accettarne integralmente il contenuto;

di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R.;

di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali trasmessi con la domanda, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, ai soli fini inerenti la procedura di selezione, compresa la pubblicazione di quanto previsto sul sito internet aziendale;

di aver compreso che la data, l'ora ed il luogo della prova orale, nonché l'elenco dei numeri/codici identificativi dei candidati ammessi, saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda;

di essere consapevole che a ciascun candidato verrà attribuito, tramite e-mail e/o PEC, un numero/codice identificativo esclusivo che lo identificherà in tutte le fasi della selezione, e che, pertanto, sul sito internet dell'Azienda non verrà pubblicato il nominativo del candidato, ma esclusivamente il codice identificativo ad egli associato;

l'eventuale necessità, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, di un ausilio per lo svolgimento della prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ovvero l'eventuale condizione di disturbi

specifici dell'apprendimento ai sensi della Legge Regionale 2 febbraio 2010, n. 4;

i mesi di servizio (di durata superiore a 15 giorni) prestati in qualità di Direttore di Farmacia e/o Farmacista Collaboratore presso farmacie pubbliche o private aperte al pubblico, con specificazione, per ciascun periodo, della natura comunale (gestita da Azienda Speciale, S.r.l. partecipata o altra forma giuridica pubblica) o privata della farmacia, ai fini dell'attribuzione del punteggio per titoli di cui all'art. 9;

il possesso di competenze informatiche di base e di competenze nell'utilizzo dei programmi gestionali di farmacia.

La domanda dovrà essere compilata in tutte le sue parti, recare la firma autografa in calce, in modo leggibile e per esteso, e dovrà essere datata. La firma autografa dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante. L'omissione della firma in calce alla domanda di ammissione non è sanabile e costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Con la sottoscrizione della domanda e degli eventuali suoi allegati, il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che, se le dichiarazioni dovessero risultare inesatte o mendaci, lo faranno decadere da ogni diritto, comportando l'esclusione dalla selezione e/o dalla graduatoria, fermo restando le sue eventuali responsabilità penali.

Art. 6 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata, a pena di esclusione dalla selezione, dei seguenti documenti in carta libera:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità del candidato sottoscrittore;
- b) Curriculum Vitae aggiornato, redatto preferibilmente in formato europeo, firmato e datato, riportante la liberatoria privacy ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Nel Curriculum Vitae dovrà essere tassativamente indicato:

il dettaglio delle esperienze lavorative in qualità di Farmacista Collaboratore e/o Direttore di Farmacia, con particolare riferimento a: date precise di inizio e fine di ciascuna esperienza, ragione sociale e indicazione precisa del datore di lavoro, indirizzo della sede di lavoro, specificazione se trattasi di farmacia comunale (gestita da Azienda Speciale ex art. 114 D.Lgs. 267/2000, S.r.l. partecipata o altra forma giuridica pubblica) o di farmacia privata aperta al pubblico, mansioni ricoperte e tipologia contrattuale;

il voto di laurea conseguito ed il possesso di eventuali scuole di specializzazione, master, corsi di perfezionamento attinenti al profilo professionale, con indicazione della durata, dell'ente erogatore e della data di conseguimento;

la frequenza del corso per Farmacista Vaccinatore, con indicazione dell'ente erogatore, della data di conseguimento e degli estremi della relativa abilitazione;

la frequenza del corso di telemedicina cardiologica e l'eventuale esperienza maturata nello svolgimento del relativo servizio in farmacia, con indicazione del periodo di servizio e della farmacia presso cui il servizio è stato erogato;

la regolarità con l'assolvimento dell'obbligo formativo E.C.M. (Educazione Continua in Medicina).

Si ricorda che il Curriculum Vitae è oggetto di valutazione e di attribuzione di punteggio per la selezione, ai sensi dell'art. 9 del presente avviso: si chiede pertanto di prestare particolare attenzione alla sua redazione, garantendo la verificabilità di quanto dichiarato.

I periodi lavorativi, i corsi ed i titoli indicati nel Curriculum Vitae dovranno trovare corrispondenza con le verifiche d'ufficio effettuate dall'Azienda. In caso di mancata corrispondenza, il candidato sarà escluso dalla selezione e/o dalla graduatoria. I periodi, i corsi ed i titoli non documentabili o non verificabili non saranno valutati ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'Azienda si riserva, durante le fasi di ammissione alla selezione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizioni verso i partecipanti. La comunicazione, in sede di domanda o in corso di selezione, di notizie o dati non veritieri e/o inesatti comporterà l'esclusione dalla selezione e/o dalla graduatoria.

All'atto dell'assunzione, il candidato vincitore o utilmente collocato in graduatoria dovrà poter produrre, in originale o in copia autenticata, tutti i documenti comprovanti quanto dichiarato. Qualora, in un momento successivo all'assunzione, dovesse risultare che sono stati comunicati dati non veritieri o inesatti, tale circostanza comporterà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

Art. 7 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, comprensiva di tutti i documenti che il candidato deve obbligatoriamente allegare, dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, al seguente indirizzo:

AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI DI VIMERCATE Via Don Pietro Lualdi, 6 – 20871 Vimercate (MB)

entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 01/07/2026** esclusivamente mediante una delle seguenti modalità alternative:

- consegna a mano presso la sede amministrativa dell'Azienda in Via Don Pietro Lualdi, 6 – Vimercate, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00. Farà fede il timbro degli uffici riceventi;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche quando venga spedita entro il termine sopra indicato (a tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante), purché pervenga all'Azienda entro e non oltre i 5 (cinque) giorni successivi alla data di scadenza. Saranno comunque escluse le domande pervenute oltre tale termine, anche se la spedizione risulti effettuata in tempo utile;

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: vimercate@assofarm.postecert.it. La domanda e tutti i documenti allegati dovranno essere trasmessi in formato PDF, debitamente sottoscritti.

Sulla busta chiusa e/o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata deve essere indicata, a pena di esclusione dalla selezione, la seguente dicitura: "SELEZIONE PER DIRETTORE DI FARMACIA – ASFCV 2026".

Il plico deve riportare, oltre alla dicitura sopra indicata, anche le complete generalità ed il recapito del mittente.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda, né per ritardi o disguidi nella comunicazione dovuti a fatto del candidato, di terzi, di forza maggiore o di disservizio postale o telematico.

Non saranno ammessi alla selezione i candidati che abbiano inviato o consegnato i documenti richiesti in modalità non conforme a quanto sopra indicato, o che non abbiano allegato tutti i documenti previsti. La domanda di ammissione pervenuta oltre il termine massimo indicato o con modalità inadeguate comporta l'esclusione automatica dalla selezione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio: non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine, anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

Art. 8 ESAME DELLE DOMANDE E CODICE IDENTIFICATIVO DEI CANDIDATI

La Commissione Giudicatrice, appositamente costituita, esaminerà le domande di partecipazione pervenute ed i relativi Curriculum Vitae, verificando il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli non ammessi alla selezione sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo <https://www.farmaciecomunativimercate.it/>, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Azienda.

Al fine di garantire la tutela dei dati personali dei candidati, ad ogni candidato verrà attribuito ed inviato, tramite e-mail ordinaria e/o posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, un numero/codice identificativo esclusivo, che lo identificherà in tutte le fasi della selezione. Sul sito internet dell'Azienda, pertanto, non verrà pubblicato il nominativo del candidato, in conformità alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), ma esclusivamente il codice identificativo ad egli associato.

Art. 9 PROVE DI ESAME E PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE

Modalità di svolgimento della selezione

Ogni decisione inerente le ammissioni e/o esclusioni alla selezione, la composizione delle prove ed i criteri di valutazione, la determinazione del punteggio con cui esprimere il giudizio, la definizione o meno di un valore soglia per l'attribuzione dell'idoneità, e più in generale tutto quanto attenga allo svolgimento della selezione, è rimesso al giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice.

La selezione si svolgerà mediante:

- ammissione e valutazione dei titoli;
- prova orale, finalizzata alla verifica delle conoscenze tecnico-professionali, gestionali e manageriali, nonché degli aspetti attitudinali.

Ammissione

La Commissione Giudicatrice, alla prima riunione di insediamento, previo accertamento dell'assenza di motivi di incompatibilità tra i propri componenti e gli aspiranti candidati, provvederà nell'ordine:

- alla verifica formale delle buste e/o delle domande pervenute, dei documenti in esse contenuti e del rispetto dei termini;
- ad attribuire ai candidati i rispettivi codici identificativi;
- alla verifica dei requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 4 ed alla conseguente ammissione delle singole candidature;
- alla compilazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova selettiva.

Valutazione dei titoli

La procedura di valutazione dei titoli prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 20 (venti), secondo i seguenti criteri:

Criterio	Punteggio attribuibile
Esperienza professionale ulteriore rispetto ai 2 (due) anni richiesti come requisito di ammissione all'art. 4/m, maturata in qualità di Farmacista Collaboratore o Direttore di Farmacia presso farmacie comunali (gestite da Aziende Speciali ex art. 114 D.Lgs. 267/2000, S.r.l. partecipate o altre forme giuridiche pubbliche) o presso farmacie private aperte al pubblico.	-1,2 punti per ogni anno di anzianità quale Direttore presso farmacie comunali e pubbliche -1 punto per ogni anno di anzianità quale collaboratore presso farmacie comunali e pubbliche -0,6 punti per ogni anno di anzianità quale Direttore presso farmacie private aperte al pubblico -0,5 punti per ogni anno di anzianità quale collaboratore presso farmacie private aperte al pubblico Fino ad un massimo complessivo di 12 punti
Possesso del titolo di Farmacista Vaccinatore (frequenza del corso e relativa abilitazione)	3 punti
Frequenza del corso di telemedicina cardiologica ed esperienza di almeno 1 (uno) mese nello svolgimento del relativo servizio in farmacia	3 punti
Possesso di scuole di specializzazione e/o master di durata non inferiore a 2 (due) anni attinenti al profilo professionale	2 punti

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per esperienza professionale si applicano le seguenti regole:

- per la frazione di anno sarà attribuito 1/12 del punteggio definito per ogni mese di lavoro; periodi inferiori al mese non vengono considerati;
- non sono valutabili, in nessuna delle due voci di esperienza professionale sopra indicate, i periodi di servizio prestato presso parafarmacie, il tirocinio professionale obbligatorio o volontario, i periodi di lavoro non retribuito ed i periodi di stage;
- l'esperienza maturata presso farmacie comunali sarà valutata con punteggio maggiore in quanto per tale esperienza lavorativa viene riconosciuta la specificità del modello organizzativo, gestionale e contabile-amministrativo proprio delle gestioni pubbliche;
- l'esperienza professionale dichiarata, i corsi frequentati ed i titoli posseduti dovranno risultare dal Curriculum Vitae con il dettaglio richiesto all'art. 6, lett. b), del presente avviso, ed essere suscettibili di verifica d'ufficio da parte dell'Azienda. I periodi, i corsi ed i titoli non documentabili o non verificabili non saranno valutati;
- il punteggio relativo alle scuole di specializzazione e/o master è attribuito una sola volta, indipendentemente dal numero di titoli posseduti;
- Per quanto riguarda il periodo di servizio di 2 (due) anni richiesti come requisito di ammissione all'art. 4/m, verranno utilizzati e non conteggiati i primi 2 anni di servizio, prestati presso farmacie pubbliche o private aperte al pubblico e tale periodo non verrà valutato ai fini del punteggio da attribuire per i titoli.

Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio tecnico-attitudinale volto ad accertare le conoscenze professionali, gestionali e manageriali del candidato, nonché le sue attitudini al ruolo. Il punteggio massimo attribuibile per la prova orale è pari a punti 40 (quaranta), così suddivisi nelle seguenti materie:

Materia / Area di valutazione	Punteggio massimo
Normativa del servizio farmaceutico, ordinamento e natura giuridica delle aziende speciali ex art. 114 D.Lgs. 267/2000, Statuto e Regolamenti dell'Azienda Speciale Farmacie Comunali di Vimercate	max punti 16
Tecnica e legislazione farmaceutica, farmacologia di base, normativa sui medicinali, sui dispositivi medici, sugli stupefacenti e sulla Farmacia dei Servizi	max punti 16
utilizzo dei programmi informatici gestionali di farmacia, valutazione complessiva delle attitudini e della motivazione al ruolo	max punti 8

La prova orale si intenderà superata, con attribuzione dell'idoneità, al raggiungimento di un punteggio minimo pari a 21/40. Ai candidati saranno rivolti quesiti sugli argomenti sopra indicati.

Il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del punteggio conseguito nella prova orale, per un punteggio massimo complessivo pari a 60 punti (20 titoli + 40 prova orale).

Art. 10 DIARIO E SEDE DELLA PROVA ORALE

La prova orale si svolgerà nella data, nel luogo e con le modalità stabiliti dalla Commissione Giudicatrice.

La data, l'ora, la sede della prova orale e le modalità di esecuzione (in presenza o da remoto) saranno comunicate ai candidati ammessi mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo <https://www.farmaciecomunali Vimercate.it/>, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata per la selezione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Azienda.

L'Azienda fornirà altresì ai candidati, per iscritto e all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o, in difetto, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato nella domanda di partecipazione, ogni ulteriore comunicazione necessaria per lo svolgimento della prova selettiva.

La prova orale si svolgerà in presenza, presso la sede dell'Azienda Speciale Farmacie Comunali di Vimercate, in Via Don Pietro Lualdi, 6 – Vimercate (MB), ovvero presso altra sede preventivamente comunicata ai candidati con le modalità di cui ai commi precedenti.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità

Il candidato che non si presenta al colloquio nel giorno, nell'orario e con le modalità indicate per la selezione si considera implicitamente rinunciario e viene automaticamente escluso dalla procedura, anche se l'assenza dipendesse da fatti di terzi, da forza maggiore o da disservizio postale o telematico.

Art. 11 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, NOMINA ED ASSUNZIONE

Al termine della prova orale, la Commissione Giudicatrice formula la graduatoria di merito dei candidati ritenuti idonei, sulla base del punteggio finale complessivamente conseguito. A parità di punteggio finale, prevale il candidato più giovane di età, in applicazione dell'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191.

La graduatoria, quale esito finale della selezione, è pubblicata sul sito internet dell'Azienda nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" per 10 (dieci) giorni consecutivi. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Azienda. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Ai candidati vincitori di concorso utilmente collocati nella graduatoria di merito verrà affidata la mansione di Direttore di Farmacia, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, Livello 1° S del C.C.N.L. ASSOFARM. Tali candidati dovranno:

- assumere servizio entro il termine indicato nella lettera di assunzione, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego;
- prima di assumere servizio, potranno essere sottoposti, a cura dell'Azienda, a visita medica per accertare l'idoneità fisica a ricoprire le mansioni di Direttore di Farmacia;
- svolgere un periodo di prova della durata di 6 (sei) mesi, ai sensi di quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. ASSOFARM, riguardante lo svolgimento delle mansioni proprie del Direttore di Farmacia.

L'inizio del rapporto di lavoro sarà comunicato all'interessato mediante lettera di assunzione. Il candidato che non assuma servizio alla data indicata nella lettera sarà considerato rinunciatario e verrà escluso dalla procedura. Prima dell'instaurazione del rapporto di lavoro, i candidati assunti dovranno produrre, in originale o in copia autenticata:

- diploma di laurea o, in alternativa, certificazione rilasciata dall'Università;
- certificato di abilitazione all'esercizio della professione;
- certificato di iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti;
- ogni altro documento eventualmente indicato nella lettera di assunzione.

Qualora il candidato vincitore rifiuti l'assunzione, vi rinunci espressamente o tacitamente, ovvero decada per qualsiasi causa dal diritto all'assunzione, l'Azienda procederà alla chiamata del successivo candidato utilmente collocato in graduatoria, e così di seguito fino all'assunzione del primo candidato avente titolo.

Anche nell'ipotesi di mancato superamento del periodo di prova, l'Azienda procederà all'assunzione, in prova, del candidato utilmente collocato nella posizione successiva della graduatoria di merito.

L'utilizzo della graduatoria, nei limiti di validità di cui all'art. 1 del presente avviso, è disciplinato dal medesimo articolo. I candidati risultati idonei potranno essere assegnati, in caso di necessità, presso una qualsiasi delle sedi farmaceutiche gestite dall'Azienda. L'inserimento nella graduatoria finale non impegna l'Azienda al suo utilizzo, né configura alcun obbligo di assunzione.

Art. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche, si forniscono le seguenti informazioni:

A) Titolare del trattamento

Azienda Speciale Farmacie Comunali di Vimercate, con sede legale in Via Don Pietro Lualdi, 6 – 20871 Vimercate (MB). I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono pubblicati sul sito internet aziendale.

B) Finalità del trattamento, base giuridica e categoria dei dati trattati

I dati personali liberamente forniti dagli aspiranti candidati saranno raccolti presso la sede amministrativa dell'Azienda e trattati in modo lecito, su base informatizzata, esclusivamente per la gestione della procedura ad evidenza pubblica di cui al presente avviso, nonché, in caso di assunzione, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. La base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, nonché dall'adempimento di obblighi precontrattuali e contrattuali, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del medesimo Regolamento. I dati personali trattati sono di natura comune, particolare e giudiziaria. Il

conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e dell'espletamento della selezione, pena l'esclusione dalla procedura.

C) Comunicazione dei dati a terzi

I dati personali saranno trattati dal Titolare del Trattamento e dagli Incaricati del Trattamento a ciò strettamente autorizzati. I dati potranno essere comunicati, in caso di richiesta, a tutti gli organi ispettivi preposti a verifiche inerenti la regolarità degli adempimenti di legge.

D) Tempi di conservazione

I dati sono trattati e conservati per il tempo richiesto dalle finalità per le quali sono stati raccolti (criterio funzionale), nonché per il tempo previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione degli atti amministrativi.

E) Diritti dell'interessato

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679: il diritto di accesso, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione (oblio) per motivi legittimi, il diritto di limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità in formato intellegibile, il diritto di opporsi in tutto o in parte al trattamento per motivi legittimi, il diritto di inviare reclamo all'Autorità di controllo competente. Tali diritti potranno essere esercitati scrivendo all'indirizzo PEC vimercate@assofarm.postecert.it o ai recapiti sopra riportati.

Art. 13 PARI OPPORTUNITÀ

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 14 PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Sarà data pubblicità al presente avviso, oltre che sul sito internet dell'Azienda (<https://www.farmaciecomunali.vimercate.it/>) nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", anche presso l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Milano, Lodi, Monza e Brianza, sul sito istituzionale del Comune di Vimercate, sui siti di Confservizi Lombardia e di Assofarm.

L'avviso sarà altresì reperibile in formato cartaceo presso la sede amministrativa dell'Azienda.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio amministrativo dell'Azienda Speciale Farmacie Comunali di Vimercate, Via Don Pietro Lualdi, 6 – Vimercate (MB), dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, telefono 039/668100, e-mail fcia.vimercate1@tiscali.it, PEC vimercate@assofarm.postecert.it.

Art. 15 DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva il diritto di modificare, prorogare o riaprire i termini di presentazione delle domande, di revocare il presente avviso, di sospendere o annullare la procedura selettiva e di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore o gli altri candidati idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti in materia di selezioni a evidenza pubblica.

Vimercate, lì 12/06/2026

Il Direttore dell'Azienda

Dr. Nikola Nisic

[Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.]